大内スポーツセンター 利用希望書 （優先行事検討資料）

一般財団法人東かがわ市スポーツ財団 代表理事　殿

令和　　年　　月　　日

次のとおり、大内スポーツセンターの体育施設を利用したいので、優先利用を申請します。

【申込者】

住　所		
（ふりがな） 団体名		
代表者氏名 担当者氏名		
連絡先	電　話	
	ＦＡＸ	

※　確定連絡をFAXで行いますので、必ずFAX番号を記入ください

1	主催者名			
2	利用目的 （大会・イベント名）	（前回の実施要項・パンフレット・プログラムがございましたら添付してください）		
3	利用日時 （※準備片付けを含む時間）	年　月　日（　）　時　分 ～ 年　月　日（　）　時　分 まで		
		（長期利用の場合は、利用日時の詳細等をご記入ください）		
4	利用施設	メインアリーナ（全面）	サブアリーナ	大会議室　A
		大会議室　B	会議室　小	トレーニングルーム
		テニスコート	多目的広場	キャンプ場
		（上記以外で、利用予定施設がございましたらご記入ください）		
5	参加（入場） 予定人数			

●その他特記事項

・ご希望の施設利用日時が審査会で確定しましたら、ご連絡いたしますので連絡先を必ずご記入ください。

・施設利用日時が確定後は、施設利用予約の**キャンセル（取消）・変更はできません**ので、予めご了承ください。

・利用をキャンセル（取消）した場合は、**施設使用料全額のキャンセル料（取消料）が必要**となります。

弊社使用欄	受付日	受付者	リーダー	合　議	審査結果	結果連絡日	結果連絡者
					可 ・ 不可		